

# SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace

## Žádost o umístění do pobytového zařízení sociálních služeb

### Odlehčovací služba

od..... do.....

**Razítko SENIORu – přijetí žádosti dne:**

**Žadatel:**

Příjmení a jméno: .....

Datum narození: ..... Telefon: .....

Bydliště: .....

**Kontaktní osoba, na kterou se můžeme, popřípadě obrátit:**

Jméno a příjmení: .....

Adresa trvalého bydliště .....

telefon: ..... e-mail: .....

Jste současně soudem stanovený opatrovník?    ano    ne \*)

\*) nehodící se škrtněte

**Prohlášení žadatele (opatrovníka):**

- I. Prohlašuji, že veškeré údaje v této žádosti jsem uvedl/a pravdivě. Jsem si vědom/a toho, že nepravdivé údaje by měly za následek případné požadování náhrady vzniklé škody.
- II. V souladu se zásadou transparentnosti dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se **zpracováním osobních údajů** a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) Vás jako správce údajů informuje o tom, jaké osobní údaje o Vaší osobě jako subjektu údajů zpracováváme. Jedná se o tyto osobní údaje a osobní údaje zvláštní kategorie: **jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa, telefonní číslo, jméno praktického lékaře, informace o zdravotním stavu.**

Tyto osobní údaje potřebujeme v souvislosti s poskytováním sociálních služeb, o které jste nás požádal/a. Podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, je nutné uzavření písemné formy smlouvy. Osobní údaje zvláštní kategorie jsou nutné kvůli poskytování ošetrovatelské péče. Osobní údaje jsou zpracovávány v listinné a elektronické podobě a podléhají přísné kontrole zabráňující případnému zneužití. Osobní údaje se po ukončení poskytování sociální služby uchovávají dle lhůt uvedených ve Spisovém a archivačním řádu organizace a po uplynutí této lhůty dojde k jejich skartování.

.....

Vlastnoruční podpis žadatele nebo opatrovníka

V.....Dne.....