SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace
K. Čapka 1615 · 765 02 Otrokovice

SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace vyhlašuje výběrové řízení na pozici:

VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ SESTRA – HPP

Na jakou práci se můžete těšit:	• poskytování odborné ošetřovatelské péče • vedení ošetřovatelské dokumentace • spolupráce s lékaři a zdravotnickými zařízeními • spolupráce se sociálními pracovníky • spolupráce s pracovníky sociální služby v přímé péči • práce v nepřetržitém režimu
Místo výkonu práce:	SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace
Pracovní poměr:	na dobu určitou 1 roku s předpokladem prodloužení
Platová třída:	10
Nástup:	dohodou
Co pro tuto pozici musíte mít a umět:	• odbornou způsobilost k výkonu povolání dle zákona č. 96/2004 Sb., v platném znění • znalost IS Cygnus 2 výhodou
Jaký by měl být náš nový kolega:	• zodpovědný, samostatný, spolehlivý, pečlivý • komunikativní, empatický, s kladným vztahem k lidem • schopný týmové práce • s dobrými organizačními schopnostmi • usměvavý s příjemným vystupováním • ochotný se vzdělávat a pracovat na sobě • mít profesionální přístup k práci
Odměnou pro Vás bude:	• příspěvek na stravování (obědy za 20 Kč) • příspěvek na produkty spoření na stáří • 188 hodin dovolené (5 týdnů) • práce na certifikovaném pracovišti • stravování v budově zaměstnavatele • mimořádné odměny minimálně 3x ročně • podpora studentům zdravotnických a sociálních oborů • podpora v možnosti uplatnění vašich odborných kompetencí • firemní večírky 2x ročně (letní grilování, vánoční večírek) • dopravní dostupnost MHD • vzdělávání v oblasti soft-skills, školení, supervize • maximální podpora při dalším vzdělávání v oboru • příjemné pracovní prostředí

Tel.: 577 666 566 **IČ:** 621 80 444
E-mail: kariera@senior-otrokovice.cz www.senior-otrokovice.cz

	• silné a stabilní zázemí příspěvkové organizace města Otrokovice • parkoviště přímo u budovy zaměstnavatele

V případě zájmu stát se naší novou kolegyní či kolegou, **zašlete, prosím, přihlášku** (vzor v příloze) s níže uvedenými přílohami **nejpozději do 20. 11. 2026 na e-mailovou adresu kariera@senior-otrokovice.cz,** kam můžete zasílat i případné dotazy.

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- životopis o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, vzdělání,
- podepsaný souhlas se zpracováním osobních údajů.

Před podpisem pracovní smlouvy je nutné doložit:

- originál výpisu z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

V případě, že nedisponujete e-mailovou adresou, můžete doručit výše uvedené doklady na adresu:
SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace
personální oddělení
K. Čapka 1615
765 02 Otrokovice

Ing. Zdeněk Mikel, MBA v. r.
ředitel

V Otrokovicích dne 2. 11. 2026

Informace o zpracování osobních údajů pro uchazeče o zaměstnání

ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

1. Správce osobních údajů: SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace, IČ 621 80 444, K. Čapka 1615, 765 02 Otrokovice, ID datové schránky: ip2k7p5
2. Kontaktní údaje na osobu pověřenou pro ochranu osobních údajů:
   SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace, Bc. Jana Klementová, K. Čapka 1615, 765 02 Otrokovice, e-mail: kariera@senior-otrokovice.cz.
3. Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na obsazení pracovního místa (ve smyslu zákonů č. 262/2006 Sb., zákoník práce) a informování uchazečů o zaměstnání o volných pracovních místech
4. Právním základem pro zpracování osobních údajů je skutečnost, že:
   a. zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje – čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR
   b. zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů – čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR
5. Kategorie osobních údajů tvoří: identifikační a adresní údaje – jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, adresa trvalého bydliště, státní příslušnost, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana a další nezbytné údaje dle požadavků na konkrétní pracovní místo (např. způsobilost k právním úkonům, odborná kvalifikace, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, znalost českého jazyka, řidičské oprávnění atd.), kontaktní údaje (telefon, e-mail).
6. Osobní údaje jsou u správce zpracovávány pouze po nezbytnou dobu nutnou k plnění účelu zpracování uvedeným v bodu 3. Po této době jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.
7. Osobní údaje nejsou správcem předávány jiným osobám.
8. Máte právo:
   a. požadovat umožnění přístupu k Vašim osobním údajům,
   b. požadovat opravu nepřesných osobních údajů (pokud se domníváte, že Vaše osobní údaje zpracovávané správcem jsou nepřesné),
   c. požadovat omezení jejich zpracování,
   d. požadovat výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu,
   e. podat stížnost u dozorového orgánu.
9. Svá práva vůči správci osobních údajů uplatňujte na osobu pověřenou pro ochranu osobních údajů.

SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace
K. Čapka 1615 · 765 02 Otrokovice

PŘIHLÁŠKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Název pozice: VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ SESTRA

Povinné náležitosti přihlášky

Jméno a příjmení, titul uchazeče:	
Datum a místo narození uchazeče:	
Státní příslušnost uchazeče:	
Místo trvalého pobytu uchazeče:	
Doručovací adresa (pokud je odlišná od místa trvalého pobytu)**:**	
Telefonní číslo:	
E-mail:	
Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana:	

K přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- podepsaný souhlas se zpracováním osobních údajů

Čestně prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.

Datum a podpis uchazeče

SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace
K. Čapka 1615 · 765 02 Otrokovice

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Správce osobních údajů: SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace, IČ 621 80 444, K. Čapka 1615, 765 02 Otrokovice, ID datové schránky: ip2k7p5

Já, níže podepsaný/á, souhlasím, aby SENIOR Otrokovice, p. o. v souvislosti s možností nabídnout mi v budoucnosti zaměstnání, zpracovávala mé osobní údaje pro následující účel:

- **Uchování mých osobních údajů uvedených v Žádosti o zaměstnání a v Životopise v evidenci uchazečů o zaměstnání u SENIORU Otrokovice, p. o. za účelem možné budoucí nabídky zaměstnání touto organizací.**
    - Souhlas uděluji na dobu 1 roku od zařazení do evidence.
    - Osobní údaje zpracovávané za tímto účelem nebudou předávány žádnému dalšímu příjemci.

Máte právo:

a) svůj souhlas kdykoliv odvolat písemným sdělením, předaným na adresu správce osobních údajů,
b) požadovat umožnění přístupu k vašim osobním údajům,
c) požadovat vymazání Vašich osobních údajů,
d) podat stížnost u dozorového orgánu.

Vaše požadavky budou vždy řádně posouzeny a vypořádány v souladu s příslušnými ustanoveními obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR).

Svá práva vůči příspěvkové organizaci uplatňujte písemně na adrese správce osobních údajů.

Podpisem tohoto dokumentu potvrzuji souhlas se zpracováním osobních údajů pro shora uvedený účel.

Příjmení a jméno uchazeče: ……

Podpis uchazeče: ……

V …… dne ……